

องค์การบริหารส่วนตำบลย่อ  
ร่วมประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568  
การณรงคร่วมใจด้านการทุจริต คอร์รัปชั่น ZERO TOLERANCE



วันที่ ๑๐ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลย่อ นำโดย นายนายเสนต์ นามแก้ว นายก องค์การบริหารส่วนตำบลย่อ ร่วมกับผู้ช่วยบริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลย่อ พนักงานส่วน ตำบล พนักงานจ้าง ผนรงคร่วมใจด้านการทุจริต คอร์รัปชั่น ZERO TOLERANCE คนไทยไม่ทนต่อการทุจริต ไม่ทนไม่ทำ ไม่เฉย และเป็นการเสริมสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งข้าราชการการเมือง ฝ่ายบริหารข้าราชการการเมืองฝ่ายสภาท้องถิ่น และฝ่ายประจำ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ของ องค์การบริหารส่วนตำบลย่อ ให้ประพฤติ ปฏิบัติตนในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส ไม่ทุจริต คอร์รัปชั่น และเพื่อเป็นการส่งเสริมในการประพฤติ ปฏิบัติตน ของผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลย่อ ให้เป็นไปตาม ประกาศประมวลจริยธรรมของผู้บริหาร ประกาศประมวลจริยธรรมของสมาชิกสภาท้องถิ่น และประกาศ ประมวลจริยธรรมของพนักงานส่วนท้องถิ่น รวมถึงแนวทางการปฏิบัติตนทางจริยธรรม (Do's & Don'ts) ข้อควรทำ ข้อไม่ควรทำ และการดำเนินงานตามประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift

Policy) ซึ่งกิจกรรมในครั้งนี้ได้มีการให้นโยบาย และความรู้ ความเข้าใจในเรื่อง “นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่” ตลอดจนรับทราบแนวทาง DOs & Don'ts ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งที่ทำให้บุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลย่อ มีคุณธรรม ซื่อสัตย์สุจริตบุคลากรทุกคนงดรับของขวัญและของกำนัลในการปฏิบัติหน้าที่ทุกกรณี เป็นการปลูกจิตสำนึกการทำงานด้วยใจบริการการสร้างวัฒนธรรมความซื่อสัตย์สุจริตให้เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรมในองค์กร อันสอดคล้องกับมาตรฐานทางจริยธรรมในหัวข้อ ซื่อสัตย์สุจริตมีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่

### **แนวทางปฏิบัติตามนโยบายเกี่ยวกับการแสดงเจตจำนงสุจริต**

#### **ด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลย่อ**

- ๑. นโยบายด้านความโปร่งใส พัฒนาและส่งเสริมการปฏิบัติราชการตามภารกิจของหน่วยงานตามหลักธรรมาภิบาล มีความโปร่งใสและเป็นธรรม**

#### **แนวทางปฏิบัติ**

- หน่วยงานมีการเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานที่ชัดเจนถูกต้องและครบถ้วนประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้โดยสะดวกและรวดเร็ว
- การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานต้องโปร่งใสทุกขั้นตอนตามที่กฎหมายกำหนด
- หน่วยงานเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นร่วมวางแผนจัดทำแผนงาน ร่วมดำเนินงานและร่วมติดตามตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงาน
- หน่วยงานมีกระบวนการจัดการข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตหรือไม่โปร่งใสในการปฏิบัติหน้าที่
- หน่วยงานมีขั้นตอน/แนวทางการปฏิบัติงาน/ระเบียบเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

- ๒. นโยบายด้านความพร้อมความรับผิดชอบ พัฒนาและส่งเสริมการปฏิบัติราชการด้วยความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ตน คำนึงถึงความสำเร็จของงาน**

#### **แนวทางปฏิบัติ**

- ผู้บริหารทุกระดับ และเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มใจและเต็มประสิทธิภาพ
- เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานทุกขั้นตอนถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับ รับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติราชการของตนเอง
- ผู้บริหารแสดงเจตจำนงในการบริหารงานอย่างซื่อสัตย์สุจริตและพร้อมรับผิดชอบเมื่อเกิดความผิดพลาด

- ๓. นโยบายด้านความปลอดจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน พัฒนาและส่งเสริมการปฏิบัติราชการตามกระบวนการมาตรฐานไม่เลือกปฏิบัติ**

#### **แนวทางปฏิบัติ**

- เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานเป็นธรรมและโปร่งใสตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน ไม่เลือกปฏิบัติไม่เรียกรับผลประโยชน์ไม่ใช่ตำแหน่งหน้าที่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองและพวกพ้อง
- ผู้บริหารทุกระดับไม่มีการประพฤติตนเข้าข่ายทุจริตเชิงนโยบาย

- ๔. นโยบายด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร พัฒนาและส่งเสริมทุกองส่วนในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลย่อปฏิบัติราชการโดยยึดหลักคุณธรรมจริยธรรม มีระบบต่อต้านการทุจริตและปลูกฝังพฤติกรรมสุจริตจนกลายเป็นแนวทางปฏิบัติประจำหรือวัฒนธรรมของหน่วยงาน**

#### **แนวทางปฏิบัติ**

- หน่วยงานมีกระบวนการปลูกฝัง สั่งสอนหรือถ่านทอดพฤติกรรมสุจริตแก่กันของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานจนกลายเป็นแนวทางปฏิบัติประจำวันหรือวัฒนธรรมของหน่วยงาน
  - หน่วยงานมีกระบวนการปลูกฝังความคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมแก่เจ้าหน้าที่
  - หน่วยงานมีการกำหนดแผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
  - หน่วยงานมีกระบวนการตรวจสอบถ่วงดุลภายในที่เข้มแข็งและมีประสิทธิภาพจนเป็นวัฒนธรรมการร่วมต่อต้านทุจริต
๕. นโยบายด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน พัฒนาและส่งเสริมทุกหน่วยงานในสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลย่อ ยึดถือระบบธรรมาภิบาล คุณธรรมความโปร่งใสในการบริหารงาน บริหารบุคคลและบริหารงานประมาณมุ่งเน้นผลประโยชน์ส่วนรวม
- แนวทางปฏิบัติ**
- หน่วยงานมีคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานที่ชัดเจน
  - เจ้าหน้าที่มีพฤติกรรมการปฏิบัติงานตามคู่มืออย่างเคร่งครัด/เป็นธรรมและเท่าเทียม
  - หน่วยงานมีกระบวนการแสดงถึงความมีคุณธรรมในการบริหารงานบุคคล เช่น ความดี ความชอบ มีกระบวนการสร้างแรงจูงใจและความก้าวหน้าในสายงานและสมรรถนะเจ้าหน้าที่
  - หน่วยงานมีกระบวนการแสดงถึงความมีคุณธรรมในการบริหารงานประมาณอย่างโปร่งใส พิจารณาการใช้จ่ายอย่างคุ้มค่า
  - หัวหน้างานที่พฤติกรรมแสดงออกอย่างมีคุณธรรมในการสั่งงาน/มอบหมายงานต้องคำนึงถึงขอบเขตอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายของผู้รับมอบงาน
  - หน่วยงานมีกระบวนการที่แสดงให้เห็นถึงการให้ความสำคัญกับบรรยากาศที่เอื้อและส่งเสริมการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
๖. นโยบายด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน พัฒนาและส่งเสริมทุกกอง/สำนักในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลย่อ ให้มีการสื่อสารถ่ายทอดนโยบายทั้ง ๕ ด้านให้เจ้าหน้าที่ทุกคนทราบและถือปฏิบัติ
- แนวทางปฏิบัติ**
- หน่วยงานมีกระบวนการ/รูปแบบ/วิธีการ/ช่องทางการสื่อสารในการถ่ายทอดนโยบายทั้ง ๕ ด้าน ด้านให้เจ้าหน้าที่ทุกคนทราบ เพื่อให้เกิดความตระหนักและให้ความสำคัญถึงการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล มีคุณธรรมและความโปร่งใส เช่น หนังสือสั่งการ สื่อสิ่งพิมพ์ เว็บไซต์ไลน์ เฟสบุค เป็นต้น

\*\*\*\*\*