



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลยอ โทร.๐๔๕-๕๘๑๐๐๐.....

ที่.....ยส.๗๒๙๐๑/..... วันที่ .๖. กุมภาพันธ์ .๒๕๖๗.....

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖.....

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลยอ

เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลยอ ได้จัดทำนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของ องค์การบริหารส่วนตำบลยอ มุ่งเน้นให้มีการบริหารทรัพยากรบุคคลภายในหน่วยงานอย่างโปร่งใส เป็นธรรม มีการควบคุม กำกับ ดูแลบุคลากรให้มีการปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลสร้างความสามารถ ในการแข่งขันของหน่วยงาน เพื่อสร้างสรรค์ผลงานที่มีคุณภาพและเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กร เน้นการสร้างสมดุลชีวิตระหว่างการทำงานและการจัดสรรสวัสดิการให้แก่บุคลากร มุ่งเน้นการสร้าง สภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี ส่งเสริมการจัดสวัสดิการต่างๆ ในการปฏิบัติราชการมีกลไกในการกระตุ้นให้ บุคลากรเกิดแรงจูงใจ การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยและมีการทำงานที่มีประสิทธิภาพสูง โดย ดำเนินการภายใต้นโยบายบริหารทรัพยากรบุคคลทั้ง ๗ ด้านนั้น

ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลยอ ได้ดำเนินการตามนโยบายบริหารและติดตามประเมินผลการ ดำเนินโครงการตามนโยบายที่วางไว้ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และ วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ร่องรอยการปฏิบัติตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) รวมทั้งสอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ข้อระเบียบ/กฎหมาย

๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒
๒. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐
๓. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖

ข้อเสนอ/ข้อพิจารณา

งานการเจ้าหน้าที่ ขอรายงานผลการปฏิบัติราชการตามนโยบายด้านการบริหารทรัพยากร บุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นางสุจิตตา ชันหล่อ)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด อบต.

.....
.....
.....

(ลงชื่อ)

(นางสุจิตตา ชันหล่อ)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....
.....
.....

(ลงชื่อ)

(นางน้ำผึ้ง สังสนา)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
รักษาราชการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

.....
.....
.....

(ลงชื่อ)

(นายเสนห์ นามแก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลย่อ

อำเภอคำเขื่อนแก้ว จังหวัดยโสธร

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลย่อ อำเภอคำชะโนด จังหวัดยโสธร

ลำดับ ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๑	ด้านการวางแผนกำลังคน	๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับต่อภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลย่อที่เปลี่ยนแปลงไป ๑.๒ ทบทวนและปรับโครงสร้างองค์กรระบบงานและกรอบอัตรากำลังให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนการปรับบทบาทและภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลย่อ ๑.๓ จัดทำสมรรถนะ และนำสมรรถนะมาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารทรัพยากรบุคคลทางด้านการสรรหา การเลื่อนขั้นและปรับตำแหน่ง การประเมินผลการปฏิบัติ ๑.๔ จัดทำระบบประเมินผลการปฏิบัติงานตามผลสัมฤทธิ์ของงานและสมรรถนะหลัก	- จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ - ทบทวนและปรับโครงสร้างองค์กร ระบบงาน และกรอบอัตรากำลัง - จัดทำสมรรถนะ และนำสมรรถนะมาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารทรัพยากรบุคคล - ดำเนินการประเมินพนักงานส่วนท้องถิ่นตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่งในความรู้ทักษะและสมรรถนะ	- ไม่ใช้งบประมาณ - ไม่ใช้งบประมาณ - ไม่ใช้งบประมาณ - ไม่ใช้งบประมาณ	๑ สิงหาคม – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ๑ สิงหาคม – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ก าย ใน ๓ ๐ กันยายน ของทุกปี ประเมิน ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ (๑ ต.ค. ๖๕- ๓๑ มี.ค.๖๖) ครั้งที่ ๒ (๑ เม.ย. ๖๕- ๓๐ ก.ย.๖๖)	- จัดทำแผนอัตรากำลัง พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ ประกาศใช้แผนเมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖ - จัดทำแผนอัตรากำลัง พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ ประกาศใช้แผนเมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖ - ประกาศใช้ 'คู่มือสมรรถนะ' สำหรับการปฏิบัติงานองค์การบริหารส่วนตำบลย่อ -พนักงานส่วนตำบลได้รับการประเมินตามหลักเกณฑ์ครบทุกคน

ลำดับ ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๒	ด้านการบรรจุ และ แต่งตั้งบุคลากร	๒.๑ จัดทำและดำเนินการตามแผนการสรรหา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างให้ทันต่อ การเปลี่ยนแปลงหรือทดแทนอัตรากำลังที่ ลาออก หรือโอนย้ายโดยมุ่งเน้นให้มีอัตรากำลัง ว่างไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของอัตรากำลังทั้งหมด ๒.๒ การดำเนินการสรรหาพนักงานส่วนตำบล สายปฏิบัติที่ว่าง โดยจัดทำหนังสือแจ้งความ ประสงค์ให้คณะกรรมการกลางการสอบแข่งขัน พนักงานส่วนท้องถิ่น (กสอ.) เป็นผู้ดำเนินการ สอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็นพนักงานส่วน ตำบลในตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี		ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตค.๖๕ – ๓๐ กย. ๖๖ ๑ ตค. ๖๕ – ๓๐ กย. ๖๖	

ลำดับ ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๓	ด้านการพัฒนาบุคลากร	๓.๑ จัดทำแผนอบรมและพัฒนาพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างที่ตรงกับความต้องการโดยการจัดส่งข้าราชการเข้ารับการฝึกอบรมความรู้ตามสายงานแต่ละตำแหน่ง ๓.๒ ส่งเสริมให้บุคลากรมีการพัฒนาตามแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล ๓.๓ พัฒนางานด้านการจัดการความรู้เพื่อสร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้ การถ่ายทอดเทคโนโลยี การถ่ายทอดความรู้ การแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ในการทำงานอย่างต่อเนื่อง ๓.๔ จัดองค์ความรู้ในองค์กร (Knowledge:KM) ได้แก่ ความรู้ด้านแผนงาน การบริหารทรัพยากรบุคคล งบประมาณ การคลัง หรืออื่น ๆ ที่สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารและพัฒนา	-จัดทำแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๘ -จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาและเพิ่มพูนทักษะในการปฏิบัติงานตามหลักสูตรที่เกี่ยวข้องในตำแหน่งหน้าที่และสายงาน -ไม่มี -จัดทำแผนการเรียนรู้ (Knowledge Management : KM)	ไม่ใช้งบประมาณ ๓๐๐,๐๐๐ ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ	๑ สค.-๓๐ กย.๖๖ ๑ ตค.๖๕ - ๓๐ กย.๖๖ -ไม่มี ๑ ตค. ๖๕ – ๓๐ กย. ๖๖	-ประกาศใช้แผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบลย เมื่อวัน ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖ -บุคลากร มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติราชการได้รับการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ มีความรู้และเกิดทักษะของงานในแต่ละตำแหน่ง มีความและเกิดทักษะในด้านการบริหาร มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน -ไม่มี - ประกาศและเผยแพร่การเรียนรู้ (Knowledge Management:KM) แก่บุคลากรในสังกัดหน่วยงาน

		ท้องถิ่นให้เข้มแข็งโดยเผยแพร่ความรู้แก่บุคลากร ในสังกัดเป็นประจำ				
ลำดับ ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๔	ด้านการประเมินผล การปฏิบัติงาน	๔.๑ ประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส และเป็นธรรมโดยคณะกรรมการกลั่นกรองการ ประเมินฯ ๔.๒ ผลงานต้องมีความชัดเจนเป็นที่ประจักษ์แก่ สายตา ๔.๓ พัฒนาระบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้มีประสิทธิภาพเป็นธรรม ตามผลการ ปฏิบัติงานที่แท้จริง	- ดำเนินการแต่งตั้ง คณะกรรมการกลั่นกรองการ เลื่อนขั้นเงินเดือนและ คณะกรรมการเลื่อนขั้นเงินเดือน และมีการแจ้งผลการ ประเมินให้ทราบ -ดำเนินการประเมินความดี ความชอบตามผลการปฏิบัติ ราชการอย่างเป็นธรรมและ เสมอภาค -ดำเนินการกระบวนการ ประเมินผลการปฏิบัติ ราชการอย่างเป็นธรรมและ เสมอภาค	ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ	ประเมิน ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ (๑ ต.ค. ๖๕- ๓๑ มี.ค.๖๖ ครั้งที่ ๒ (๑ เม.ย. ๖๕- ๓๐ ก.ย.๖๖)	-คณะกรรมการกลั่นกรอง ดำเนินการประชุมและได้แจ้ง ผลการประเมินให้ผู้รับการ ประเมินทราบครบทุกคน -พนักงานส่วนตำบลได้รับ การประเมินตามหลักเกณฑ์ ครบทุกคน -พนักงานส่วนตำบลได้รับ การเลื่อนขั้นเงินเดือนด้วย ความโปร่งใสและเป็นธรรม ครบทุกคน

ลำดับ ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๕	ด้านการส่งเสริม จริยธรรมและรักษา วินัยของบุคลากรใน หน่วยงาน	๕.๑ แจกจ่ายให้บุคลากรในสังกัด รับทราบถึง ประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่นนโยบาย คุณธรรม จริยธรรม ข้อบังคับองค์การบริหารส่วน ตำบลย่อ ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วน ท้องถิ่นและส่งเสริมให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างรักษาระเบียบวินัย ข้อบังคับ จรรยาบรรณ ของทางราชการ ๕.๒ ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้ บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม รวมทั้งควบคุม กำกับ ดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบวินัย และจริยธรรมในการทำงาน พึง ปฏิบัติหน้าที่อย่างเปิดเผยโปร่งใส พร้อมให้ ตรวจสอบ ๕.๓ ส่งเสริมให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงาน จ้าง ปฏิบัติงานตามแผนการเสริมสร้างมาตรฐาน วินัย คุณธรรมจริยธรรมและป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	- ประชาสัมพันธ์แจ้งเวียน ประกาศประมวลจริยธรรม ให้พนักงานส่วนตำบล ข้าราชการ ครูลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง บุคลากรทุกคน รับทราบประมวลจริยธรรมที่ เป็นปัจจุบัน - จัดทำคำสั่งการแบ่งงานและ การมอบหมายงานหน้าที่ทุก สำนัก/กอง ให้เป็นปัจจุบัน เพื่อให้สอดคล้องกับตำแหน่ง หน้าที่และแผนอัตรากำลัง - จัดกิจกรรมโครงการอบรม คุณธรรมและจริยธรรมแก่ ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การ บริหารส่วนตำบล ข้าราชการ บริหารส่วนตำบล ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างของ องค์การบริหารส่วนตำบลย่อ	ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ ๒๘,๔๘๐	๑๔-๑๕ กพ. ๒๕๖๖	- บุคลากรทุกท่านรับทราบ และเข้าใจในประมวล จริยธรรม ในประกาศ อบต. ย่อ เรื่อง ประมวลจริยธรรม ลว. ๑๐ ตค.๒๕๖๕ - คำสั่งแบ่งงานเป็นปัจจุบัน - คณะบริหาร ส.อบต. ข้าราชการ ลูกจ้าง ได้นำ หลักคุณธรรม จริยธรรมมา พัฒนาคุณภาพชีวิตและการ ทำงานอย่างเหมาะสม ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อ สัตย์สุจริต และเสียสละ มี

			ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖			ความรับผิดชอบ พึ่งปฏิบัติ ให้ได้อย่างเปิดเผย โปร่งใส
ลำดับ ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๖	ด้านการสร้างทาง ก้าวหน้าในสายอาชีพ	๖.๑ มีการสนับสนุนส่งเสริมพัฒนาทรัพยากรบุคคลเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องด้วยการส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมในหลักสูตรต่างๆ ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาบุคลากร ๖.๒ สนับสนุนให้บุคลากรได้รับการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น ๖.๓ มีการติดตามและประเมินผลบุคลากรที่เข้ารับการฝึกอบรมทั้งก่อนและหลังการฝึกอบรม	- จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาและเพิ่มพูนทักษะในการปฏิบัติงานตามหลักสูตรที่เกี่ยวข้องในตำแหน่งหน้าที่และสายงาน - ไม่มี - มีการจัดทำรายงานการอบรมหลักได้รับการฝึกอบรม - มีการติดตามประเมินผลบุคลากรที่ได้เข้ารับการฝึกอบรม	๒๕๐,๐๐๐ ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖ - ไม่มี ๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	- บุคลากร มีความรู้ในการปฏิบัติราชการได้รับการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ มีความรู้ และเกิดทักษะของงานในแต่ละตำแหน่ง มีความรู้และเกิดทักษะในด้านการบริหาร มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน - ไม่มี - บุคลากรได้รับการประเมินผลการเข้ารับการฝึกอบรมทั้งก่อนและหลังการฝึกอบรม - ผลการปฏิบัติงานมีการพัฒนาที่ดีขึ้นนำทักษะความรู้ที่ผ่านการฝึกอบรมมาใช้

ลำดับ ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๗	ด้านการพัฒนา คุณภาพชีวิต	๗.๑ ปรับปรุงสภาพแวดล้อม จัดสถานที่ทำงาน ให้ปลอดภัยตามหลักอาชีวอนามัยและ สิ่งแวดล้อมในการทำงาน ตามความเหมาะสม เป็นไปตามกฎหมายกำหนด	- ดำเนินการจัดกิจกรรม ๕ ส.	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๒๕๖๕ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖ (ทุกวันศุกร์แรกของสัปดาห์)	- บุคลากรทุกท่านเข้าร่วม กิจกรรมอย่างสม่ำเสมอ
		๗.๒ สร้างช่องทางการสื่อสารด้านการบริหาร ทรัพยากรบุคคลในองค์กร	- ดำเนินการสร้างช่อง ทางการสื่อสารด้านการ บริหารทรัพยากรบุคคลใน องค์กรได้แก่ช่องทางกลุ่มไลน์ Line	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๒๕๖๕ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖	- บุคลากรเข้าร่วมกลุ่ม ครบถ้วนและใช้ช่องทาง สื่อสารด้านการบริหาร ทรัพยากรบุคคลในองค์กร
		๗.๓ ส่งเสริมความก้าวหน้าของผู้ปฏิบัติงานที่มี ผลงานและสมรรถนะในทุกโอกาส	- ไม่มี	ไม่ใช้งบประมาณ	-ไม่มี	- ไม่มี

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง
ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
รวมทั้งหมด

พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑๓ คน ๑๓ ตำแหน่ง

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นางนภัสรัญช์ ชูชื่น	ปลัด อบต.	ย้าย ๔ เม.ย. ๒๕๖๖
๒	นางสาวจารุวรรณ วรรณชัยมงคล	หัวหน้าสำนักปลัด	ย้าย ๑ เม.ย. ๒๕๖๖
๓	นายสมภาร พายบุตร	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๔	นางน้ำผึ้ง สังสนา	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	
๕	นางสุนธรา ศรีวรรมย์	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการและสังคม	ย้าย ๑๗ พ.ค. ๒๕๖๖
๖	นางสุจิตตา ชันหล่อ	นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติการ	
๗	นายพรหมพิริยะ สมวงศ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๘	นางสุกานดา ว่องไวเจือจันทร์	นักวิชาการสุขาภิบาล ชำนาญงาน	
๙	นายวิรัช แกวนาชุม	เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน	
๑๐	นายโชคชัย ยาศรี	เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน	
๑๑	จ.อ.อุทัย ภูศรีเมือง	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	
๑๒	นางสาวเกสรดา ศรีศักดิ์	นักวิชาการศึกษา	โอนย้าย ๑ กค. ๒๕๖๖
๑๓	นายวัชรพงษ์ วิริไฟ	นักพัฒนาชุมชน	บรรจุ ๓ สค. ๒๕๖๖

ข้าราชการครู จำนวน ๔ คน

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นางอรพินท์ สมจิตร	ครู	
๒	นางสาคร ดาวัลย์	ครู	
๓	นางดรุณี โพนั่น	ครู	
๔	นางสาวธนัญญา แก้วแฝด	ครู	

พนักงานจ้าง จำนวน ๒๙ คน ๒๙ ตำแหน่ง

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นางศศิตา ไชยราช	ผช.เจ้าหน้าที่พัสดุ	
๒	นางสาวศศิภา ชาคำไฮ	ผช.เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	
๓	นางสาววิลาวัล สีหะภาค	ผช.เจ้าพนักงานธุรการ	
๔	นางสาวปณิดา โพธิชัย	ผช.เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	
๕	นายนาถ สุภารี	ผช.เจ้าพนักงานธุรการ	
๖	นางสาวอลิสสา หาโสม	ผช.เจ้าพนักงานธุรการ	
๗	นางสาววิชุดา คำวังค์	ผช.นักพัฒนาชุมชน	
๘	นายจิรวัฒน์ ทีฆายุพรรณ	ผช.เจ้าพนักงานธุรการ	
๙	นายกงสุน สร้างใส	พจน.ขับรถยนต์ (รถน้ำ)	
๑๐	นางสาวจันทร์จิรา หอมหวน	คนงานทั่วไป (สป)	
๑๑	นางสาววิวิภาพร นามแก้ว	คนงานทั่วไป (สป)	
๑๒	นางสุภาพร ผาเหลา	คนงานทั่วไป (สป)	
๑๓	นายคชพล ดลสุข	คนงานทั่วไป (สป)	
๑๔	นายจริญ โพธิ์ทอง	คนงานทั่วไป (สธ)	
๑๕	นายประยูร คำวัง	คนงานทั่วไป (สธ)	
๑๖	นายรติพันธ์ โสภารัตน์	คนงานทั่วไป (สธ)	
๑๗	นายวรารุณ มีรีวี	คนงานทั่วไป (สธ)	
๑๘	นายวีรยุทธ ขุนทอง	คนงานทั่วไป (สธ)	
๑๙	นายสันติ อุตอามาตย์	คนงานทั่วไป (สป)	
๒๐	นายอัษฎา นามแก้ว	คนงานทั่วไป (สป)	

๒๑	นางสาวดาวพระศุภร์ ศรีสุวรรณ	ผู้ช่วยดูแลเด็กเล็ก (ศพด.)	
๒๒	นางสาวเดือนรุ่ง นามแก้ว	ผู้ช่วยดูแลเด็กเล็ก (ศพด.)	
ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๒๓	นางสาวนุจรินทร์ นามแก้ว	ผู้ช่วยดูแลเด็กเล็ก (ศพด.)	
๒๔	นายธีระทรง สมจิตร	ผช.ช่างไฟฟ้า	ลาออก ตค. ๒๕๖๖
๒๕	นายสมภาพล ชันหล่อ	ผช.ประปา	
๒๖	นายเชิดชัย สมวงษ์	คนงานทั่วไป (สธ)	
๒๗	นางประภาพร ดลสุข	คนงานทั่วไป (สป)	
๒๘	นางสาวกิตติยากร ชัยคำดี	ผู้ช่วยดูแลเด็กเล็ก (ศพด.)	
๒๙	นายพรเทพ หอมหวน	ผช.ช่างโยธา	

ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

พนักงานส่วนตำบล/ข้าราชการท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลย่อ อำเภอคำเขื่อนแก้ว จังหวัดยโสธร

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตรเมื่อวันที่
๑	นายเสนห์ นามแก้ว	นายก อบต.	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับผู้บริหารท้องถิ่นผู้ดำรงตำแหน่งในสายงานผู้บริหารและนักทรัพยากรบุคคลมืออาชีพ	มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา ณ โรงแรมเชียงคาน ริเวอร์มาร์ เทน รีสอร์ท อ.เชียงคาน จ.เลย	ระหว่างวันที่ ๑๘-๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
๒	นายชุมพล พาสุข	รองนายก อบต.	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับผู้บริหารท้องถิ่นผู้ดำรงตำแหน่งในสายงานผู้บริหารและนักทรัพยากรบุคคลมืออาชีพ	มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา ณ โรงแรมเชียงคาน ริเวอร์มาร์ เทน รีสอร์ท อ.เชียงคาน จ.เลย	ระหว่างวันที่ ๑๘-๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
๓	นางศุภารัตน์ ปักการะโต	รองนายก อบต.	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับผู้บริหารท้องถิ่นผู้ดำรงตำแหน่งในสายงานผู้บริหารและนักทรัพยากรบุคคลมืออาชีพ	มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา ณ โรงแรมเชียงคาน ริเวอร์มาร์ เทน รีสอร์ท อ.เชียงคาน จ.เลย	ระหว่างวันที่ ๑๘-๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
๔	นายประจักษ์ ล้วนศรี	เลขานุการ นายก อบต.	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับผู้บริหารท้องถิ่นผู้ดำรงตำแหน่งในสายงานผู้บริหารและนักทรัพยากรบุคคลมืออาชีพ	มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา ณ โรงแรมเชียงคาน ริเวอร์มาร์ เทน รีสอร์ท อ.เชียงคาน จ.เลย	ระหว่างวันที่ ๑๘-๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

พนักงานส่วนตำบล/ข้าราชการท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลย่อ อำเภอคำเขื่อนแก้ว จังหวัดยโสธร

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตรเมื่อวันที่
๕	นางสุจิตตา ชันหล่อ	นักจัดการงานทั่วไป	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับผู้บริหารท้องถิ่นผู้ดำรงตำแหน่งในสายงานผู้บริหารและนักทรัพยากรบุคคลมีอาชีพ	มหาลัยราชภัฏยะลา ณ โรงแรมเชียงคาน ริเวอร์มาร์ เทน รีสอร์ท อ.เชียงคาน จ.เลย	ระหว่างวันที่ ๑๘-๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
๖	นายเสนห์ นามแก้ว	นายก อบต.	โครงการอบรมสัมมนาเชิงวิชาการฯ "ถอดบทเรียนความผิดพลาดหน้าที่ราชการเกี่ยวกับการบริหารสัญญาตามระบบพัสดุ การประชุมสภาท้องถิ่นที่ถูกต้องและการบริหารงานบุคคลมีสำคัญอย่างไรต่อการพัฒนาขององค์กร"	มหาวิทยาลัยขอนแก่น ณ โรงแรมกรีนเนอรี่รีสอร์ทเขา ใหญ่ เลขที่ ๑๘๘/๑ ถนนธนะ รัตน์ ตำบลหมูสี อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา	ระหว่างวันที่ ๘-๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๕
๗	นางศุภารัตน์ ปักกระโท	รองนายก อบต.	โครงการอบรมสัมมนาเชิงวิชาการฯ "ถอดบทเรียนความผิดพลาดหน้าที่ราชการเกี่ยวกับการบริหารสัญญาตามระบบพัสดุ การประชุมสภาท้องถิ่นที่ถูกต้องและการบริหารงานบุคคลมีสำคัญอย่างไรต่อการพัฒนาขององค์กร"	มหาวิทยาลัยขอนแก่น ณ โรงแรมกรีนเนอรี่รีสอร์ทเขา ใหญ่ เลขที่ ๑๘๘/๑ ถนนธนะ รัตน์ ตำบลหมูสี อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา	ระหว่างวันที่ ๘-๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๕
๘	นายประจักษ์ ล้วนศรี	เลขานุการ นายก อบต.	โครงการอบรมสัมมนาเชิงวิชาการฯ "ถอดบทเรียนความผิดพลาดหน้าที่ราชการเกี่ยวกับการบริหารสัญญาตามระบบพัสดุ การประชุมสภาท้องถิ่นที่ถูกต้องและการบริหารงานบุคคลมีสำคัญอย่างไรต่อการพัฒนาขององค์กร"	มหาวิทยาลัยขอนแก่น ณ โรงแรมกรีนเนอรี่รีสอร์ทเขา ใหญ่ เลขที่ ๑๘๘/๑ ถนนธนะ รัตน์ ตำบลหมูสี อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา	ระหว่างวันที่ ๘-๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๕

ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

พนักงานส่วนตำบล/ข้าราชการท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลยอ อำเภอดำเนินแก้ว จังหวัดยโสธร

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตรเมื่อวันที่
๙	นางสาวจรรุวรรณ วรรณชัยมงคล	หัวหน้าสำนักปลัด	โครงการอบรมสัมมนาเชิงวิชาการฯ "ถอดบทเรียนความผิดต่อหน้าที่ราชการเกี่ยวกับการบริหารสัญญาตามระบบพัสดุ การประชุมสภาท้องถิ่นที่ถูกต้องและการบริหารงานบุคคลมีสำคัญอย่างไรต่อการพัฒนาขององค์กร"	มหาวิทยาลัยขอนแก่น ณ โรงแรมกรีนเนอรี่รีสอร์ทเขาใหญ่ เลขที่ ๑๘๘/๑ ถนนธนะรัตน์ ตำบลหมูสี อำเภopakช่อง จังหวัดนครราชสีมา	ระหว่างวันที่ ๘-๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๕
๑๐	นางน้ำผึ้ง สังสนา	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	โครงการอบรมสัมมนาเชิงวิชาการฯ "ถอดบทเรียนความผิดต่อหน้าที่ราชการเกี่ยวกับการบริหารสัญญาตามระบบพัสดุ การประชุมสภาท้องถิ่นที่ถูกต้องและการบริหารงานบุคคลมีสำคัญอย่างไรต่อการพัฒนาขององค์กร"	มหาวิทยาลัยขอนแก่น ณ โรงแรมกรีนเนอรี่รีสอร์ทเขาใหญ่ เลขที่ ๑๘๘/๑ ถนนธนะรัตน์ ตำบลหมูสี อำเภopakช่อง จังหวัดนครราชสีมา	ระหว่างวันที่ ๘-๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๕
๑๑	นางสุกานดา ว่องไวเจือจันทร์	นักวิชาการสุขาภิบาล ชำนาญงาน	โครงการอบรมสัมมนาเชิงวิชาการฯ "ถอดบทเรียนความผิดต่อหน้าที่ราชการเกี่ยวกับการบริหารสัญญาตามระบบพัสดุ การประชุมสภาท้องถิ่นที่ถูกต้องและการบริหารงานบุคคลมีสำคัญอย่างไรต่อการพัฒนาขององค์กร"	มหาวิทยาลัยขอนแก่น ณ โรงแรมกรีนเนอรี่รีสอร์ทเขาใหญ่ เลขที่ ๑๘๘/๑ ถนนธนะรัตน์ ตำบลหมูสี อำเภopakช่อง จังหวัดนครราชสีมา	ระหว่างวันที่ ๘-๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๕
๑๒	นายพรหมพิริยะ สมวงศ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	โครงการอบรมสัมมนาเชิงวิชาการฯ "ถอดบทเรียนความผิดต่อหน้าที่ราชการเกี่ยวกับการบริหารสัญญาตามระบบพัสดุ การประชุมสภาท้องถิ่นที่ถูกต้องและการบริหารงานบุคคลมีสำคัญอย่างไรต่อการพัฒนาขององค์กร"	มหาวิทยาลัยขอนแก่น ณ โรงแรมกรีนเนอรี่รีสอร์ทเขาใหญ่ เลขที่ ๑๘๘/๑ ถนนธนะรัตน์ ตำบลหมูสี อำเภopakช่อง จังหวัดนครราชสีมา	ระหว่างวันที่ ๘-๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๕

ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

พนักงานส่วนตำบล/ข้าราชการท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลยอ อำเภอดำเนินแก้ว จังหวัดยโสธร

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตรเมื่อวันที่
๑๓	นางสุจิตตา ชันหล่อ	นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติการ	โครงการอบรมสัมมนาเชิงวิชาการฯ "ถอดบทเรียน ความผิดต่อหน้าที่ราชการเกี่ยวกับการบริหาร สัญญาตามระบบพัสดุ การประชุมสภาท้องถิ่นที่ ถูกต้องและการบริหารงานบุคคลมีสำคัญอย่างไรต่อ การพัฒนาขององค์กร"	มหาวิทยาลัยขอนแก่น ณ โรงแรมกรีนเนอรี่รีสอร์ทเขา ใหญ่ เลขที่ ๑๘๘/๑ ถนนธนะ รัตน์ ตำบลหมูสี อำเภopakช่อง จังหวัดนครราชสีมา	ระหว่างวันที่ ๘-๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๕
๑๔	นางสาวศศิภา ชาคำไฮ	ผช.เจ้าพนักงาน จัดเก็บรายได้	โครงการอบรมสัมมนาเชิงวิชาการฯ "ถอดบทเรียน ความผิดต่อหน้าที่ราชการเกี่ยวกับการบริหาร สัญญาตามระบบพัสดุ การประชุมสภาท้องถิ่นที่ ถูกต้องและการบริหารงานบุคคลมีสำคัญอย่างไรต่อ การพัฒนาขององค์กร"	มหาวิทยาลัยขอนแก่น ณ โรงแรมกรีนเนอรี่รีสอร์ทเขา ใหญ่ เลขที่ ๑๘๘/๑ ถนนธนะ รัตน์ ตำบลหมูสี อำเภopakช่อง จังหวัดนครราชสีมา	ระหว่างวันที่ ๘-๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๕
๑๕	นางสาววิลาวัล สีหะภาค	ผช.เจ้าพนักงาน ธุรการ	โครงการอบรมสัมมนาเชิงวิชาการฯ "ถอดบทเรียน ความผิดต่อหน้าที่ราชการเกี่ยวกับการบริหาร สัญญาตามระบบพัสดุ การประชุมสภาท้องถิ่นที่ ถูกต้องและการบริหารงานบุคคลมีสำคัญอย่างไรต่อ การพัฒนาขององค์กร"	มหาวิทยาลัยขอนแก่น ณ โรงแรมกรีนเนอรี่รีสอร์ทเขา ใหญ่ เลขที่ ๑๘๘/๑ ถนนธนะ รัตน์ ตำบลหมูสี อำเภopakช่อง จังหวัดนครราชสีมา	ระหว่างวันที่ ๘-๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๕
๑๖	นางสาวปณิดา โพธิชัย	ผช.เจ้าพนักงาน การเงินและบัญชี	โครงการอบรมสัมมนาเชิงวิชาการฯ "ถอดบทเรียน ความผิดต่อหน้าที่ราชการเกี่ยวกับการบริหาร สัญญาตามระบบพัสดุ การประชุมสภาท้องถิ่นที่ ถูกต้องและการบริหารงานบุคคลมีสำคัญอย่างไรต่อ การพัฒนาขององค์กร"	มหาวิทยาลัยขอนแก่น ณ โรงแรมกรีนเนอรี่รีสอร์ทเขา ใหญ่ เลขที่ ๑๘๘/๑ ถนนธนะ รัตน์ ตำบลหมูสี อำเภopakช่อง จังหวัดนครราชสีมา	ระหว่างวันที่ ๘-๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๕

ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

พนักงานส่วนตำบล/ข้าราชการท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลย่อ อำเภอคำเขื่อนแก้ว จังหวัดยโสธร

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตรเมื่อวันที่
๑๗	นายนาถ สุภารี	ผช.เจ้าพนักงาน ธุรการ	โครงการอบรมสัมมนาเชิงวิชาการฯ "ถอดบทเรียน ความผิดต่อหน้าที่ราชการเกี่ยวกับการบริหาร สัญญาตามระบบพัสดุ การประชุมสภาท้องถิ่นที่ ถูกต้องและการบริหารงานบุคคลมีสำคัญอย่างไรต่อ การพัฒนาขององค์กร"	มหาวิทยาลัยขอนแก่น ณ โรงแรมกรีนเนอรี่รีสอร์ทเขา ใหญ่ เลขที่ ๑๘๘/๑ ถนนธนะ รัตน์ ตำบลหมูสี อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา	ระหว่างวันที่ ๘-๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๕
๑๘	นางนภัสรัญช์ ชูชื่น	ปลัด อบต.	โครงการอบรมสัมมนาวิชาการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง การพัฒนาบุคลากรเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ยุคใหม่ให้มีประสิทธิภาพในการให้บริการ ประชาชน	สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพร.) ณ ศูนย์การประชุมนานาชาติตม นุชพัฒนาอำเภอสตึก จังหวัด ชลบุรี	ระหว่างวันที่ ๒๘ พย.- ๒ ธค.๒๕๖๕
๑๙	นายเสนห์ นามแก้ว	นายก อบต.	โครงการสัมมนา "บทบาทท้องถิ่นไทยกับการกระจาย อำนาจเพื่อการไปต่ออย่างยั่งยืน"	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี ณ ศูนย์การศึกษาสามพร้าว อำเภอ เมือง จังหวัดอุดรธานี	ระหว่างวันที่ ๑-๓ มีนาคม ๒๕๖๖
๒๐	นางศุภารัตน์ ปักกระโต	รองนายก อบต.	โครงการสัมมนา "บทบาทท้องถิ่นไทยกับการกระจาย อำนาจเพื่อการไปต่ออย่างยั่งยืน"	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี ณ ศูนย์การศึกษาสามพร้าว อำเภอ เมือง จังหวัดอุดรธานี	ระหว่างวันที่ ๑-๓ มีนาคม ๒๕๖๖
๒๑	นายประจักษ์ ล้วนศรี	เลขานุการ นายก อบต.	โครงการสัมมนา "บทบาทท้องถิ่นไทยกับการกระจาย อำนาจเพื่อการไปต่ออย่างยั่งยืน"	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี ณ ศูนย์การศึกษาสามพร้าว อำเภอ เมือง จังหวัดอุดรธานี	ระหว่างวันที่ ๑-๓ มีนาคม ๒๕๖๖

ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

พนักงานส่วนตำบล/ข้าราชการท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลย่อ อำเภอคำเขื่อนแก้ว จังหวัดยโสธร

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตรเมื่อวันที่
๒๒	นางสาวจารุวรรณ วรรณชัยมงคล	หัวหน้าสำนักปลัด	โครงการสัมมนา "บทบาทท้องถิ่นไทยกับการกระจายอำนาจเพื่อการไปต่ออย่างยั่งยืน"	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี ณ ศูนย์การศึกษาสามพร้าว อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี	ระหว่างวันที่ ๑-๓ มีนาคม ๒๕๖๖
๒๓	จ.อ อุทัย ภูศรีเมือง	เจ้าพนักงานป้องกันการและบรรเทาสาธารณภัย	โครงการสัมมนา "บทบาทท้องถิ่นไทยกับการกระจายอำนาจเพื่อการไปต่ออย่างยั่งยืน"	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี ณ ศูนย์การศึกษาสามพร้าว อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี	ระหว่างวันที่ ๑-๓ มีนาคม ๒๕๖๖
๒๔	นางน้ำผึ้ง สักสนา	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	โครงการสัมมนา "บทบาทท้องถิ่นไทยกับการกระจายอำนาจเพื่อการไปต่ออย่างยั่งยืน"	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี ณ ศูนย์การศึกษาสามพร้าว อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี	ระหว่างวันที่ ๑-๓ มีนาคม ๒๕๖๖
๒๖	นางสาวจารุวรรณ วรรณชัยมงคล	หัวหน้าสำนักปลัด	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบันทึกบัญชีด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (e-laas) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลย่อ อำเภอคำเขื่อนแก้ว จังหวัดยโสธร	ระหว่างวันที่ ๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๒๗	นางน้ำผึ้ง สักสนา	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบันทึกบัญชีด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (e-laas) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลย่อ อำเภอคำเขื่อนแก้ว จังหวัดยโสธร	ระหว่างวันที่ ๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๒๘	จ.อ อุทัย ภูศรีเมือง	เจ้าพนักงานป้องกันการและบรรเทาสาธารณภัย	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบันทึกบัญชีด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (e-laas) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลย่อ อำเภอคำเขื่อนแก้ว จังหวัดยโสธร	ระหว่างวันที่ ๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

พนักงานส่วนตำบล/ข้าราชการท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลย่อ อำเภอคำเขื่อนแก้ว จังหวัดยโสธร

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตรเมื่อวันที่
๒๙	นางสุกานดา ว่องไวเจือจันทร์	นักวิชาการ สุขาภิบาล ชำนาญ งาน	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิผล การบันทึกบัญชีด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (e-laas) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วน ตำบลย่อ อำเภอคำเขื่อนแก้ว จังหวัดยโสธร	ระหว่างวันที่ ๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๓๐	นางสุจิตตา ชันหล่อ	นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติการ	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิผล การบันทึกบัญชีด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (e-laas) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วน ตำบลย่อ อำเภอคำเขื่อนแก้ว จังหวัดยโสธร	ระหว่างวันที่ ๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๓๑	นายพรหมพิริยะ สมวงศ์	นักวิเคราะห์ นโยบายและแผน	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิผล การบันทึกบัญชีด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (e-laas) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วน ตำบลย่อ อำเภอคำเขื่อนแก้ว จังหวัดยโสธร	ระหว่างวันที่ ๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๓๒	นางเกสรดา ศรีศักดิ์	นักวิชาการศึกษา	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิผล การบันทึกบัญชีด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (e-laas) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วน ตำบลย่อ อำเภอคำเขื่อนแก้ว จังหวัดยโสธร	ระหว่างวันที่ ๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๓๓	นายวิรัช แกวนาชุม	เจ้าพนักงานธุรการ	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิผล การบันทึกบัญชีด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (e-laas) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วน ตำบลย่อ อำเภอคำเขื่อนแก้ว จังหวัดยโสธร	ระหว่างวันที่ ๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๓๔	นายโชคชัย ยาศรี	เจ้าพนักงานธุรการ	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิผล การบันทึกบัญชีด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (e-laas) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วน ตำบลย่อ อำเภอคำเขื่อนแก้ว จังหวัดยโสธร	ระหว่างวันที่ ๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

พนักงานส่วนตำบล/ข้าราชการท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลย่อ อำเภอคำเขื่อนแก้ว จังหวัดยโสธร

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตรเมื่อวันที่
๓๕	นางสาวศศิภา ชาคำไฮ	ผช.เจ้าพนักงาน จัดเก็บรายได้	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิผล การบันทึกบัญชีด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (e-laas) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วน ตำบลย่อ อำเภอคำเขื่อนแก้ว จังหวัดยโสธร	ระหว่างวันที่ ๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๓๖	นางสาววิลาวัล สีหะภาค	ผช.เจ้าพนักงาน ธุรการ	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิผล การบันทึกบัญชีด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (e-laas) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วน ตำบลย่อ อำเภอคำเขื่อนแก้ว จังหวัดยโสธร	ระหว่างวันที่ ๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๓๗	นางสาวปณิดา โพธิชัย	ผช.เจ้าพนักงาน การเงินและบัญชี	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิผล การบันทึกบัญชีด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (e-laas) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วน ตำบลย่อ อำเภอคำเขื่อนแก้ว จังหวัดยโสธร	ระหว่างวันที่ ๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๓๘	นางศศิตา ไชยราช	ผช.เจ้าหน้าที่พัสดุ	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิผล การบันทึกบัญชีด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (e-laas) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วน ตำบลย่อ อำเภอคำเขื่อนแก้ว จังหวัดยโสธร	ระหว่างวันที่ ๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๓๙	นางสาวอลิสสา หาโสม	ผช.เจ้าพนักงาน ธุรการ	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิผล การบันทึกบัญชีด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (e-laas) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วน ตำบลย่อ อำเภอคำเขื่อนแก้ว จังหวัดยโสธร	ระหว่างวันที่ ๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๔๐	นายนาถ สุภารี	ผช.เจ้าพนักงาน ธุรการ	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิผล การบันทึกบัญชีด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (e-laas) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วน ตำบลย่อ อำเภอคำเขื่อนแก้ว จังหวัดยโสธร	ระหว่างวันที่ ๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

พนักงานส่วนตำบล/ข้าราชการท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลย่อ อำเภอคำเขื่อนแก้ว จังหวัดยโสธร

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตรเมื่อวันที่
๔๑	นางสาววิชุดา คำวงศ์	ผช.นักพัฒนาชุมชน	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบันทึกบัญชีด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (e-laas) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลย่อ อำเภอคำเขื่อนแก้ว จังหวัดยโสธร	ระหว่างวันที่ ๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๔๒	นายจิรวุฒิ ธิษายุพรรค	ผช.เจ้าพนักงานธุรการ	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบันทึกบัญชีด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (e-laas) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลย่อ อำเภอคำเขื่อนแก้ว จังหวัดยโสธร	ระหว่างวันที่ ๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๔๓	นายเชิดชัย สมวงษ์	คณงานทั่วไป (สธ)	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบันทึกบัญชีด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (e-laas) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลย่อ อำเภอคำเขื่อนแก้ว จังหวัดยโสธร	ระหว่างวันที่ ๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๔๔	นางประภาพร ดลสุข	คณงานทั่วไป (สป)	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบันทึกบัญชีด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (e-laas) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลย่อ อำเภอคำเขื่อนแก้ว จังหวัดยโสธร	ระหว่างวันที่ ๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๔๕	นางสาวกิตติยากร ชัยคำดี	ผู้ช่วยดูแลเด็กเล็ก (ศพด.)	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบันทึกบัญชีด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (e-laas) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลย่อ อำเภอคำเขื่อนแก้ว จังหวัดยโสธร	ระหว่างวันที่ ๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๔๖	นายพรเทพ หอมหวน	ผช.ช่างโยธา	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบันทึกบัญชีด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (e-laas) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลย่อ อำเภอคำเขื่อนแก้ว จังหวัดยโสธร	ระหว่างวันที่ ๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

พนักงานส่วนตำบล/ข้าราชการท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลยอ อำเภอดำเนินแก้ว จังหวัดยโสธร

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตรเมื่อวันที่
๔๗	นางสาวนุจรินทร์ นามแก้ว	ผู้ช่วยดูแลเด็กเล็ก (ศพด.)	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบันทึกบัญชีด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (e-laas) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลยอ อำเภอดำเนินแก้ว จังหวัดยโสธร	ระหว่างวันที่ ๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๔๘	นายธีระทรง สมจิตร	ผช.ช่างไฟฟ้า	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบันทึกบัญชีด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (e-laas) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลยอ อำเภอดำเนินแก้ว จังหวัดยโสธร	ระหว่างวันที่ ๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๔๙	นายสมพล ชันหล่อ	ผช.ประปา	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบันทึกบัญชีด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (e-laas) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลยอ อำเภอดำเนินแก้ว จังหวัดยโสธร	ระหว่างวันที่ ๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๕๐	นายอัษฎา นามแก้ว	คณงานทั่วไป (สป)	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบันทึกบัญชีด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (e-laas) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลยอ อำเภอดำเนินแก้ว จังหวัดยโสธร	ระหว่างวันที่ ๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๕๑	นางสาวดาวพระศุภร์ ศรีสุวรรณ	ผู้ช่วยดูแลเด็กเล็ก (ศพด.)	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบันทึกบัญชีด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (e-laas) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลยอ อำเภอดำเนินแก้ว จังหวัดยโสธร	ระหว่างวันที่ ๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๕๒	นางสาวเดือนรุ่ง นามแก้ว	ผู้ช่วยดูแลเด็กเล็ก (ศพด.)	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบันทึกบัญชีด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (e-laas) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลยอ อำเภอดำเนินแก้ว จังหวัดยโสธร	ระหว่างวันที่ ๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

พนักงานส่วนตำบล/ข้าราชการท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลย่อ อำเภอคำเขื่อนแก้ว จังหวัดยโสธร

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตรเมื่อวันที่
๕๓	นางสาวจันทร์จิรา หอมหวาน	คณงานทั่วไป (สป)	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบันทึกบัญชีด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (e-laas) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลย่อ อำเภอคำเขื่อนแก้ว จังหวัดยโสธร	ระหว่างวันที่ ๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๕๔	นางสาววิวิทย์พร นามแก้ว	คณงานทั่วไป (สป)	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบันทึกบัญชีด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (e-laas) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลย่อ อำเภอคำเขื่อนแก้ว จังหวัดยโสธร	ระหว่างวันที่ ๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๕๕	นางสุภาพร ผาเหล่า	คณงานทั่วไป (สป)	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบันทึกบัญชีด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (e-laas) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลย่อ อำเภอคำเขื่อนแก้ว จังหวัดยโสธร	ระหว่างวันที่ ๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๕๖	นายคชพล ดลสุข	คณงานทั่วไป (สป)	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบันทึกบัญชีด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (e-laas) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลย่อ อำเภอคำเขื่อนแก้ว จังหวัดยโสธร	ระหว่างวันที่ ๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๕๗	นายสันติ อุตอมาตย์	คณงานทั่วไป (สป)	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบันทึกบัญชีด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (e-laas) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลย่อ อำเภอคำเขื่อนแก้ว จังหวัดยโสธร	ระหว่างวันที่ ๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

สรุปจำนวนบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลยี่ที่ได้รับการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จำนวนบุคลากร ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ข้าราชการครู ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ/ทั่วไป ณ ๓๐ ก.ย.๒๕๖๖	จำนวน ๓๔ คน
บุคลากรที่ได้รับการอบรมพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	จำนวน ๒๘ คน
	= $\frac{๒๘}{๓๔} \times ๑๐๐$
	= ๘๒.๓๕ %

บุคลากรที่ได้รับการอบรมพัฒนา คิดเป็นร้อยละ

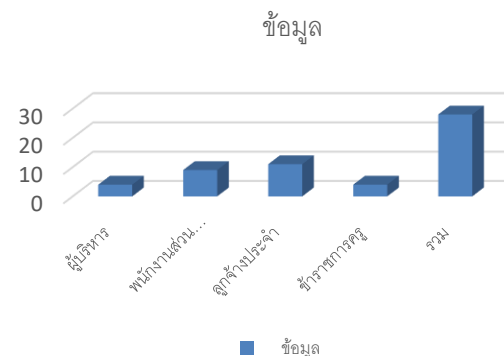
จำนวนบุคลากร ปี ๒๕๖๖

ผู้บริหาร	๔	คน
พนักงานส่วนตำบล	๙	คน
ลูกจ้างประจำ	๑๗	คน
ข้าราชการครู	๔	คน
รวม	๓๔	คน

จำนวนบุคลากร ที่ได้รับการอบรมพัฒนา

ผู้บริหาร	๔	คน
พนักงานส่วนตำบล	๙	คน
ลูกจ้างประจำ	๑๑	คน
ข้าราชการครู	๔	คน
รวม	๒๘	คน

- จำนวนบุคลากร ปี ๒๕๖๖
- จำนวนบุคลากร ที่ได้รับการอบรมพัฒนา



(ลงชื่อ)

[Signature]

(นางสุจิตตา ชันหล่อ)

นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติการ

รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ)

[Signature]

(นางน้ำผึ้ง สังสนา)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

รักษาราชการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)

[Signature]

(นายเสน่ห์ นามแก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

๑. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management)

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ
๑	การจัดทำแผนอัตรากำลังที่สอดคล้องกับ บทบาทและภารกิจ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑-๓๑ ต.ค.๒๕๖๕
๒	การปรับปรุงสวัสดิการเพื่อเสริมสร้างขวัญ กำลังใจให้แก่ผู้ปฏิบัติงาน	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	ต.ค.๒๕๖๕-ก.ย.๒๕๖๖

๒. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Development)

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ
๑	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร เพิ่ม ประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับ ผู้บริหารท้องถิ่นผู้ดำรงตำแหน่งในสาย งานผู้บริหารและนักทรัพยากรบุคคลมือ อาชีพ	๓๒,๓๐๐	๓๒,๓๐๐	ระหว่างวันที่ ๑๘-๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
๒	โครงการอบรมสัมมนาเชิงวิชาการฯ "ถอด บทเรียนความผิดต่อหน้าที่ราชการเกี่ยวกับ การบริหารสัญญาตามระบบพัสดุ การ ประชุมสภาท้องถิ่นที่ถูกต้องและการ บริหารงานบุคคลมีสำคัญอย่างไรต่อการ พัฒนาขององค์กร"	๑๒๘,๑๒๔	๑๒๘,๑๒๔	ระหว่างวันที่ ๘-๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๕
๓	โครงการอบรมสัมมนาวิชาการ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เรื่อง การพัฒนาบุคลากรเพื่อ พัฒนาท้องถิ่นยุคใหม่ให้มีประสิทธิภาพใน การให้บริการประชาชน	๑๕,๐๖๐	๑๕,๐๖๐	ระหว่างวันที่ ๒๘ พ.ย. - ๒ ธ.ค.๒๕๖๕

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ
๔	โครงการสัมมนา "บทบาทท้องถิ่นไทยกับการกระจายอำนาจเพื่อการไปต่ออย่างยั่งยืน"	๔๘,๑๒๐	๔๘,๑๒๐	ระหว่างวันที่ ๑-๓ มีนาคม ๒๕๖๖
๕	โครงการสัมมนา "บทบาทท้องถิ่นไทยกับการกระจายอำนาจเพื่อการไปต่ออย่างยั่งยืน" คอมพิวเตอร์(E-LASS) ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖	๑๓๑,๗๐๐	๑๓๑,๗๐๐	ระหว่างวันที่ ๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๓. ปัญหา/อุปสรรค

- ไม่มี

๔. ข้อเสนอแนะ

- ไม่มี